

Artículo 68.- De los Comités Ejecutivos Estatales o del Distrito Federal

Los Comités Ejecutivos Estatales son los órganos encargados de ejecutar las políticas del Partido en cada entidad federativa y en el Distrito Federal. Estos comités estarán coordinados por el **Secretario General del Comité Ejecutivo Estatal** e integrados por las siguientes secretarías:

1. **Secretaría de Organización**
2. **Secretaría de Procesos Electorales**
3. **Secretaría de Ecología y Medio Ambiente**
4. **Secretaría de Finanzas**
5. **Secretaría de Comunicación Social**
6. **Secretaría de Asuntos de la Juventud**
7. **Secretaría de la Mujer**

Informes:

- Los Secretarios Generales de los Comités Ejecutivos Estatales y del Distrito Federal, con el apoyo de la Secretaría de Finanzas, deberán entregar un **informe mensual** al Órgano de Administración, reportando sobre todos los ingresos y egresos del Comité Ejecutivo Estatal.

Nombramientos:

- Los titulares de las secretarías serán **militantes del Partido** propuestos por el **Secretario General** del Comité Ejecutivo Estatal al Consejo Político Estatal o del Distrito Federal.

Artículo 69.- Facultades del Comité Ejecutivo Estatal y del Distrito Federal

El Comité Ejecutivo Estatal, coordinado por el **Secretario General**, tendrá las siguientes facultades:

1. **Administrar padrones:**
 - Administrar los **padrones estatales de adherentes y simpatizantes** en la entidad federativa correspondiente.
2. **Registro de afiliados:**
 - Registrar a los **afiliados** como adherentes o simpatizantes en el padrón estatal correspondiente.
3. **Propuestas de cambios de afiliación:**

- Someter a consideración del Consejo Político Nacional las **propuestas de cambio de afiliación** de adherentes a militantes.
4. **Aplicación de principios:**
- Llevar a cabo los objetivos del **Estatuto**, la **Declaración de Principios** y el **Programa de Acción** aprobados por la Asamblea Nacional.
5. **Relaciones con otros partidos:**
- Establecer la política de relaciones con **otros partidos, agrupaciones sociales** y el **Gobierno Estatal**.
6. **Registro de candidaturas:**
- Presentar el registro de **fórmulas de candidatos** a puestos de elección popular, como miembros del Ayuntamiento y Diputados Locales por mayoría relativa y representación proporcional.
7. **Registro de candidatos externos:**
- Registrar fórmulas de candidatos **externos** (adherentes, simpatizantes o ciudadanos) a puestos de elección popular.
8. **Documentos básicos:**
- Registrar los **Documentos Básicos** y la **Plataforma Electoral** ante los órganos electorales correspondientes.
9. **Comités Ejecutivos Municipales:**
- Proponer la **integración de Comités Ejecutivos Municipales y Delegaciones**, o designar a coordinadores municipales o delegacionales.
10. **Nombramientos en Comités Municipales:**
- Aprobar o dictaminar sobre las propuestas de nombramientos que hagan los **presidentes de Comités Municipales o Delegacionales**.
11. **Registro de Gobernador:**
- Presentar el registro de **candidatos a Gobernador** o fórmulas de candidatos a Diputados y miembros del Ayuntamiento, de acuerdo con los Estatutos.
12. **Otras facultades:**
- Las demás que se deduzcan de las anteriores o que les confiera el presente Estatuto.

Artículo 70.- Requisitos para ser Secretario General de un Comité Ejecutivo Estatal o del Distrito Federal

Para ser Secretario General se requiere cumplir con los siguientes requisitos:

1. Antigüedad:

- Ser militante con una antigüedad mínima e ininterrumpida de **18 meses**.

2. Convicción ecologista:

- Ser militante con **convicción ecologista**, lealtad probada al Partido, prestigio, y arraigo entre la militancia y la sociedad en la entidad federativa correspondiente.

3. No pertenecer a otro partido:

- No haber sido dirigente, candidato, militante o activista de otro partido en los últimos **dos años**.

4. Cuotas al corriente:

- Estar al día en el **pago de cuotas** como militante.

5. Participación activa:

- Haber participado en el trabajo activo del Partido de forma ininterrumpida en los últimos **dos años**.

6. Proyecto de trabajo:

- Presentar un **proyecto de trabajo** que sustente el crecimiento del Partido en la entidad federativa.

7. Unidad del Partido:

- No haber participado con actores políticos ajenos al Partido en movimientos que atenten contra la unidad del Partido.

8. Documentación:

- Presentar pruebas documentales que acrediten el cumplimiento de los requisitos.

9. Examen de conocimientos:

- Aprobar un **examen de conocimientos** en temas de Ecología, Medio Ambiente, asuntos electorales y organización del Partido.

Artículo 71.- Facultades del Secretario General del Comité Ejecutivo Estatal

El Secretario General tendrá las siguientes facultades:

1. Dirección y representación:

- Dirigir al Partido, coordinar sus actividades y representarlo legalmente frente a terceros, autoridades políticas, administrativas y judiciales.
2. **Facultades de apoderado:**
 - Actuar como **Apoderado General** del Partido para pleitos y cobranzas, otorgar poderes y representar al Partido en toda clase de juicios.
 3. **Certificación de documentos:**
 - Realizar certificaciones de documentos internos del Partido.
 4. **Nombramientos:**
 - Nombrar a los funcionarios necesarios para el cumplimiento de los objetivos del Partido en la entidad federativa.
 5. **Informes:**
 - Informar a la **Asamblea Estatal** y al **Consejo Político Estatal** sobre los nombramientos de los titulares de las instancias del Comité Ejecutivo Estatal.
 6. **Convocatorias:**
 - Convocar y coordinar las sesiones de la Asamblea Estatal y del Consejo Político Estatal.
 7. **Representantes electorales:**
 - Nombrar a los **representantes del Partido** ante los órganos electorales locales.
 8. **Otras facultades:**
 - Las demás que se deduzcan de las anteriores o que les confiera el Estatuto.

Artículo 72.- Sustitución del Secretario General

El Secretario General del Comité Ejecutivo Estatal podrá ser sustituido por el **voto de la mayoría** de los integrantes del Consejo Político Estatal.